

COMUNE DI BORGO CHIESE
PROVINCIA DI TRENTO

**VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 60
DELLA GIUNTA COMUNALE**

OGGETTO:	CONCORSO PUBBLICO PER ASSUNZIONE CON CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO ED A TEMPO PIENO DI UN ASSISTENTE TECNICO CATEGORIA C LIVELLO BASE 1^ POSIZIONE RETRIBUTIVA. ATTO DI INDIRIZZO.
-----------------	---

L'anno duemilaventiquattro, addì sedici del mese di maggio, alle ore 17.00 nella sala delle riunioni, si è convocata la Giunta comunale.

Presenti i signori:
SARTORI RENATO
LEOTTI GIUSEPPE
SPADA ROBERTO
ZULBERTI ALESSANDRA
POLETTI ELEONORA

Assente giustificati: //.

Assiste e verbalizza il Segretario comunale Fioroni Lara.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il sig. Sartori Renato, nella sua qualità di Sindaco, assunta la presidenza dichiara aperta la trattazione dell'argomento previsto nell'ordine del giorno diramato con prot. n. 4075 del 15.05.2024.

OGGETTO:	CONCORSO PUBBLICO PER ASSUNZIONE CON CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO ED A TEMPO PIENO DI UN ASSISTENTE TECNICO CATEGORIA C LIVELLO BASE 1^A POSIZIONE RETRIBUTIVA. ATTO DI INDIRIZZO.
-----------------	--

Il Sindaco relaziona sull'argomento:

- Premesso che con deliberazione del Consiglio comunale n. 18 di data 27.07.2022 veniva approvato il Regolamento organico del personale dipendente del Comune di Borgo Chiese e l'allegata Tabella A) in cui veniva prevista la seguente dotazione per categorie:

CATEGORIA	POSTI
Segretario comunale	1 (uno)
Dirigenti	0 (zero)
A	1 (uno)
B	7 (sette)
C	12 (dodici) (*)
D	1 (uno)

(*) di cui 1 (uno) per la quota d'obbligo di cui alla legge 12.03.1999, n. 68.

- Considerato che la suddivisione dei posti all'interno della categoria tra livello base e livello evoluto è disposta con deliberazione della Giunta comunale, come previsto dall'art. 4 "Organigramma e dotazione organica" del sopra menzionato Regolamento organico del personale che al comma 2, stabilisce: "Nell'ambito della dotazione organica per ciascuna categoria indicata nella tabella allegata A, la Giunta comunale individua il numero dei posti per le singole figure professionali e la dotazione organica per ogni servizio nel rispetto degli indirizzi fissati dal Consiglio Comunale in sede di approvazione del bilancio".
- Con deliberazione n. 126 di data 22.12.2022 la Giunta comunale ha proceduto alla definizione della pianta organica in attuazione di quanto previsto dall' articolo 4 del Regolamento del personale dipendente, all'articolazione della struttura organizzativa in sei servizi, all'individuazione delle figure professionali all'interno delle categorie con la caratterizzazione dei posti (tempo pieno e part-time).
- Con deliberazione del Consiglio comunale n. 22 del 26.06.2023 è stata approvata la modifica della Tabella A), allegata al Regolamento organico del personale dipendente sopra richiamato, per cui la nuova Dotazione organica del Comune di Borgo Chiese, risulta così composta:

CATEGORIA	POSTI
Segretario comunale	1 (uno)
Dirigenti	0 (zero)
A	1 (uno)
B	7 (sette) (*)
C	13 (tredici) (**) (***)
D	1 (uno)

(*) di cui 1 B, livello evoluto "ad esaurimento";

(**) di cui 1 (uno) per la quota d'obbligo di cui alla legge 12.03.1999, n. 68

- Con deliberazione giuntale n. 70 dd. 31.07.2023 è stata definita la dotazione organica della struttura comunale, approvata con la deliberazione del Consiglio comunale n. 22 del 26.06.2023 sopra richiamata, con l'istituzione di un posto di

assistente amministrativo, categoria C, livello base, presso il servizio tecnico e la progressione verticale all'interno della stessa categoria C, per il posto di collaboratore amministrativo, livello evoluto, presso il servizio segreteria e affari generali.

- Con deliberazione giuntale n. 42 dd. 15.04.2024 è stata modificata la dotazione organica della struttura comunale, definita con la precedente deliberazione n. 70 dd. 31.07.2023 sopra richiamata, con la trasformazione del posto di Assistente contabile presso il servizio finanziario, resosi vacante dal 1° aprile 2024, da tempo pieno a part-time 30 ore settimanali e la previsione della progressione verticale dell'Assistente tecnico C Base a seguito della collocazione a riposo per raggiunti limiti d'età del Collaboratore tecnico C Evoluto con decorrenza dicembre 2024.
- Rilevato che a decorrere dal mese di dicembre prossimo venturo, in considerazione della messa in quiescenza del Collaboratore tecnico, come allo stesso comunicata con nota del Segretario comunale prot.n.3200 di data 17.04.2024 ai sensi dell'art. 71 comma 1 del CCPL 2016-2018 del comparto enti locali area non dirigenziale dd. 01.01.02018, ed in previsione dell'intenzione di avviare una progressione verticale di un dipendente che attualmente occupa il posto di assistente tecnico categoria C Base, previa consultazione sindacale, risulterà vacante la figura professionale di Assistente tecnico C Base a tempo pieno;
- Considerata la necessità di procedere quanto prima alla copertura di tale figura professionale in considerazione dei carichi di lavoro che gravano sul servizio tecnico dovuti in particolare all'assenza di un'unità lavorativa allo stesso assegnata fin dallo scorso 12.12.2023;
- Ravvisata quindi la necessità di assicurare la piena operatività ed efficienza del servizio tecnico senza disfunzioni per l'utenza, pur nel pieno rispetto delle vigenti norme che impongono vincoli alle assunzioni di personale dipendente degli enti del comparto autonomie locali della Provincia Autonoma di Trento nell'ambito del contenimento della spesa corrente al fine del conseguimento degli obiettivi di finanza pubblica.
- Considerato pertanto opportuno dettare specifico atto di indirizzo incaricando il Segretario comunale di provvedere all'indizione di concorso pubblico per procedere con l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 unità di personale nella figura professionale di Assistente tecnico categoria C, livello Base a tempo pieno e indeterminato, da assegnare al servizio tecnico del Comune di Borgo Chiese.
- Visto l'art. 8, comma 3.1 della L. P. 27/2010 – così come modificato dall'art. 12 della L.P. 28.12.2020 n. 16 (manovra finanziaria 2021) in materia di procedure di assunzione, secondo cui, a decorrere dal 2021 “i comuni possono assumere personale nei limiti della spesa sostenuta nel corso del 2019”.
- Richiamata la normativa vigente in materia di disciplina delle assunzioni del personale dei Comuni stabilita nel Protocollo d'intesa in materia di finanza locale per l'anno 2023, sottoscritto il 28.11.2023, dove al punto 6 – Disciplina del personale dei Comuni – si conferma la disciplina in materia di personale introdotta con il Protocollo di finanza locale 2022, disciplinata nello specifico nella sua regolamentazione dalle deliberazioni della Giunta Provinciale n. 1798 del 07.10.2022 e n. 726 del 28.04.2023.

- Richiamata altresì la deliberazione della Giunta Provinciale n. 726 dd. 28.04.2023 ad oggetto: "Disciplina per le assunzioni del personale dei comuni", relativa alla quantificazione del costo del personale, condizioni e parametri che con l'adozione della presente deliberazione risultano rispettati;
- Ritenuto sussistano le condizioni previste in materia di assunzioni dalla normativa provinciale sopra citata.
- Richiamato l'art. 91 del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige di cui alla legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e s.m. che al comma 1, lett. a) stabilisce che "L'accesso all'impiego avviene: a) mediante lo svolgimento di prove volte all'accertamento della professionalità richiesta secondo quanto stabilito dal regolamento organico del personale dipendente. Nella scelta del sistema di concorso il regolamento organico tiene conto dei particolari requisiti di studio e professionali previsti per i diversi profili professionali all'interno delle qualifiche funzionali".
- Dato atto che sul presente provvedimento non sussistono, nei confronti del Funzionario Responsabile né nei confronti del personale che ha preso parte all'istruttoria, cause di astensione riferibili a situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, di cui al Codice di Comportamento dei dipendenti comunali, nella versione vigente.
- Ritenuto opportuno dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 183, comma 4, del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige, di cui alla L.R. 03.05.2018, n. 2, al fine di rendere possibile nel tempo più breve la procedura concorsuale.

LA GIUNTA COMUNALE

- Udita la relazione;
- Attesa la propria competenza in merito all'adozione del presente atto.
- Visto lo statuto comunale;
- Visto il vigente Regolamento di contabilità approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 13 dd. 30.04.2019, esecutiva e ss.mm;
- Visto il Documento Unico di Programmazione 2024-2026 approvati con deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 del 19.12.2023;
- Visto il Bilancio di Previsione 2024-2026 e relativi allegati e nota integrativa approvati con deliberazione del Consiglio Comunale n. 39 del 19.12.2023;
- Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 7 dd. 17.01.2024 con la quale è stato approvato l'atto programmatico di indirizzo per gli esercizi finanziari 2024-2026, ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. 267/2000, che assegna ai responsabili di servizi le risorse finanziarie, umane e strumentali per la realizzazione degli obiettivi ivi stabiliti, dando atto che ai medesimi compete l'adozione degli atti gestionali di competenza connessi alle fasi dell'entrata e della spesa;

- Vista la deliberazione n. 47 del 29.04.2024, immediatamente esecutiva, con la quale la Giunta comunale ha adottato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione triennio 2023-2025 (P.I.A.O.), aggiornamento 2024.
- Visto il Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. 03.05.2018, n. 2;
- Acquisito il parere sulla regolarità tecnica espresso dal Segretario comunale attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa contenuta in questo provvedimento, giusto artt. 185 e 187 del Codice Enti Locali (C.E.L.);
- Acquisito il parere espresso dal responsabile del servizio finanziario, attestante la regolarità contabile contenuta in questo provvedimento, giusto artt. 185 e 187 del Codice Enti Locali (C.E.L.);

Tutto ciò premesso e considerato;

Ad unanimità di voti favorevoli espressi per alzata di mano,

D E L I B E R A

1. Di ritenere quanto esposto nella precedente parte narrativa quale parte integrante e sostanziale della presente parte deliberativa.
2. Di adottare specifico atto di indirizzo ed autorizzare il Segretario comunale, per la copertura del posto d'organico a tempo pieno e indeterminato di n. 1 Assistente tecnico categoria C livello Base 1^a posizione retributiva presso il servizio tecnico, che si renderà vacante con decorrenza dicembre 2024 con necessità di affiancamento ai sensi dell'art. 91 comma 4 bis della legge regionale 03.05.2018 n. 2 per i tre mesi antecedenti, mediante indizione di concorso pubblico per esami.
3. Di dare atto che, ai sensi dell'art. 12 comma 1 del D.Lgs. n. 33/2013 così come richiamato dall'art. 1 c. 1 della L.R. n. 10/2014, la presente deliberazione verrà pubblicata sul sito web istituzionale del Comune nella sezione "Amministrazione Trasparente".
4. Di dichiarare la presente deliberazione, con separata unanime votazione espressa nelle forme di legge, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 183, comma 4, del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige di cui alla L.R. 03.05.2018, n. 2 e s.m., disponendone la pubblicazione all'albo telematico comunale entro cinque giorni dalla sua adozione, a pena di decadenza e per dieci giorni consecutivi.
5. Di dare evidenza, ai sensi dell'art. 4 della L.R. 30.11.1992, n. 23, che avverso la presente deliberazione sono ammessi:
 - opposizione alla Giunta comunale, durante il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 183, comma 5, del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige di cui alla L.R. 03.05.2018, n. 2 e s.m.;
 - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199;
 - ricorso giurisdizionale al Tribunale di Giustizia Amministrativa di Trento entro 60 giorni, ai sensi degli artt. 5, 13 e 29 del D.lgs. 02.07.2010, n. 104.

Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto digitalmente.

IL SINDACO
Sartori Renato

IL SEGRETARIO COMUNALE
Fioroni Lara